



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ηράκλειο: 27/02/2019

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

7^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

Διεύθυνση Οικονομικής Οργάνωσης & Υποστήριξης

Τμήμα Προμηθειών

Πληροφορίες: Ξυδάκης Εμμανουήλ

Τηλ.: 2813404472

Φαξ: 2810331570

Ταχ. Διεύθυνση: 3ο χλμ Εθν. Οδού Ηρακλείου – Μοιρών,

Εσταυρωμένος, Τ.Κ. 71500, Ηράκλειο Κρήτης

Email: supplies@hc-crete.gr

Διεύθυνση Διαδικτύου Υπηρεσίας: www.hc-crete.gr

ΑΦΜ: 999161778 Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου Κρήτης

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ: 4300

Με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών, για την ανάθεση των «Υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Υπηρεσίες Συντήρησης Ανελκυστήρων, CPV 50750000-7)» για τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, για ένα χρόνο, προβλεπόμενης δαπάνης 10.400,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α.Ε. 0879, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1.** Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.2.** Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- 1.3.** Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.

- 1.4. Του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.
- 1.5. Του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/1-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».
- 1.6. Του ΠΔ 80/2016 περί αναλήψεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τεύχος Α').
- 1.7. Του Ν. 4238/2014 περί «Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.).....».
2. Τις με αρ.πρωτ.3519/15-02-2018 Τεχνικές Προδιαγραφές της Διεύθυνσης Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας.
3. Το με ημερομηνία 20/02/2019 Αίτημα.
4. Την με αρ.πρωτ. 272/12-02-2019 Απόφαση Ανάληψης Δέσμευσης και την με αρ.πρωτ 4129/25-02-2019 Προέγκριση Δαπάνης.
5. Την υπ αριθμό 136/27-2-2019 απόφαση Διοικήτριας της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης περί έγκρισης διαγωνισμού.
6. Τις ανάγκες των Κέντρων Υγείας και των ΤΟ.Μ.Υ της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών, για την ανάθεση των «Υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Υπηρεσίες Συντήρησης Ανελκυστήρων, CPV 50750000-7)» για τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, για ένα χρόνο, προβλεπόμενης δαπάνης 10.400,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α.Ε. 0879, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές (ως Παράρτημα Ε της παρούσης).

1. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Κεντρική Υπηρεσία 7 ^{ης} ΥΠΕ (Γραφείο Πρωτοκόλλου)	14/3/2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα έως 15:00	Κεντρική Υπηρεσία 7 ^{ης} Υ.ΠΕ. (Γραφείο Προμηθειών)	15/3/2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την 14/3/2019 ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00, στο γραφείο πρωτοκόλλου της 7ης Υ.ΠΕ. Κρήτης. Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια από τριμελή επιτροπή η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα :

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

3.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
3.2 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
3.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
3.4 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
3.5 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
3.6 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

4. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.
5. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΗΣ 7^{ΗΣ} ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΛΕΝΗ Ε. ΜΑΥΡΟΜΜΑΤΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Απευθείας Ανάθεση με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	27/02/2019
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 15/03/2019 Ημέρα: Παρασκευή Ώρα: 10:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Κεντρική Υπηρεσία 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης (Κωδικός NUTS: EL431)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα ΣΤ΄ των Τεχνικών Προδιαγραφών)
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	7 ^η Υ.ΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ (Κωδικός NUTS: EL431)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.hc-crete.gr
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Κέντρα Υγείας και τις ΤΟ.Μ.Υ της 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	10.400,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τον προϋπολογισμό των Κέντρων Υγείας της 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης – ΚΑΕ 0879
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Ετήσια Υπηρεσία
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	1
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της Σύμβασης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Κέντρα Υγείας και τις ΤΟ.Μ.Υ της 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται της υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου των «Υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων - **CPV 50750000-7**» για τις ανάγκες για τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, συνολικού προϋπολογισμού 10.400,00€ συμ/νου ΦΠΑ, για ένα χρόνο.

Οι προσφορές υποβάλλονται ως ακολούθως :

- Για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας **του τμήματος Α** (Συντήρηση και Πιστοποίηση Μονάδων Πρωτοβάθμιας φροντίδας -Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ- **Δυτικής Κρήτης**), συνολικού προϋπολογισμού 4.400,00€ συμ/νου ΦΠΑ ή
- Για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας **του τμήματος Β** (Συντήρηση και Πιστοποίηση Μονάδων Πρωτοβάθμιας φροντίδας -Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ- **Ανατολικής Κρήτης**), συνολικού προϋπολογισμού **6.000,00€ συμ/νου ΦΠΑ ή**
- Για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας **και των δύο τμημάτων (Α+Β)** , συνολικού προϋπολογισμού 10.400,00€ συμ/νου ΦΠΑ

Απαραίτητη προϋπόθεση, **επί ποινή αποκλεισμού**, είναι η συνολική κάλυψη της -υπό ανάθεση- υπηρεσίας για κάθε επιμέρους τμήμα, καθώς και η μη υπέρβαση των επιμέρους προϋπολογισμών κάθε τμήματος.

Οι προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της υπηρεσίας κάθε τμήματος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, ανά τμήμα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

1.2. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριακόσιες εξήντα (360) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.3. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.4. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.5. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.5.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

1.5.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.

1.5.3. Ο αριθμός της Πρόσκλησης .

1.5.4. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

1.5.5. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

1.6. Μέσα στον κύριο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους και ειδικότερα τα εξής:

1.6.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται, επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει σε εφαρμογή και των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), του Ν. 1599/1986, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει ο οικονομικός φορέας και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται ότι:

1. Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.
2. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
3. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
4. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
5. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
6. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
7. Τον Κωδικό Παρατηρητηρίου Τιμών στον οποίο υπάγεται το προσφερόμενο είδος (εφόσον αυτό υπάγεται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας), διαφορετικά θα δηλώνεται η μη υπαγωγή του προσφερόμενου είδους στο Παρατηρητήριο Τιμών.

1.6.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο.

1.6.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**1.6.4. Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :**

- Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου
- Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.
- Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται

υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

- Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
- Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.
- Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**
- Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση.
- Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.
- Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.
- Εφόσον οι προμηθευτές συντρέχουν στους Διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

1.6.5. Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1.6.5.1. Προκειμένου να εξοικονομείται χρόνος και να επιταχύνονται οι διαδικασίες, η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί ενιαία, χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (Αξιολόγηση Δικαιολογητικών, Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς), κατά την κρίση της επιτροπής και σε εφαρμογή της παρ. 4 του αρ. 117 του Ν. 4412/2016.

1.6.5.2. Για όλα τα παραπάνω στάδια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα αυτών («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»).

1.7. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο οικονομικός φορέας (προσωρινός ανάδοχος) στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα - δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 103 του Ν.4412/2016:

1.7.1. Όσον αφορά την παράγραφο 1 του άρθρου 73, Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου**, μετά από την κοινοποίηση της έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73.

Διευκρινίζεται ότι το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, αφορά:

- τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ
- τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση Συνεταιρισμών και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

1.7.2. Όσον αφορά την παράγραφο 2 του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- κατά την χρόνο υποβολής της προσφοράς ο οικονομικός φορέας, ήταν ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- κατά την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης προς τον οικονομικό φορέα, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του

1.8. Επισημαίνεται ότι, περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας πρόσκλησης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή

1.9. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.10. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

1.11. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές

1.12. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

1.12.1. Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση

1.12.2. Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

2. ΠΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

- 2.1.** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.
- 2.2.** Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

3. ΤΙΜΕΣ

- 3.1.** Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

- 3.2.** Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π .Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Σημειώνεται ότι η ανάδειξη του μειοδότη θα γίνει για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά Τμήμα.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- 3.3.** Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

- 3.4.** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- 3.5.** Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3.6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016.

3.7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

4. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος.

5. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.

5.2. Υπεύθυνη για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι η Τεχνική Υπηρεσία της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης, η οποία -σε συνεννόηση με τους υπευθύνους λειτουργίας των Κέντρων Υγείας- είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της υλοποίησης της παρούσας Σύμβασης.

6. ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

7. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

8.1. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα

στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

- 8.2.** Σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγηση του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθορισμένου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή, ενώ για κατακύρωση ποσότητας άνω του καθορισμένου από τα έγγραφα της Σύμβασης ποσοστού αυτή θα είναι πάντα μέσα στα όρια του αρχικού προϋπολογισμού του κάθε είδους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

Όπως στο άρθρο 86, παράγραφο 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**1. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

2. ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης Πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Συντήρηση & Πιστοποίηση Ανελκυστήρων των Μονάδων
Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Μ.Π.Φ.Υ.) Δυτικής
Κρήτης(ΤΜΗΜΑ Α)

Α. Εισαγωγή

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση αφορά την συντήρηση και πιστοποίηση όλων των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι στις Μ.Π.Φ.Υ. στην Δυτική Κρήτη (Νομοί Ρεθύμνου & Χανίων) και πιο συγκεκριμένα:

- α) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Ρεθύμνου - Συντήρηση και Πιστοποίηση,**
 - β) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Σπηλίου - Συντήρηση και Πιστοποίηση,**
 - γ) τους **δύο (2)** ανελκυστήρες στο **Κ.Υ. Χανίων - Συντήρηση και Πιστοποίηση,**
 - δ) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Κισσάμου - μόνο Συντήρηση και**
 - ε) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στην **1^η -2^η ΤΟ.Μ.Υ. Χανίων - μόνο Συντήρηση.**
- Συνολικά αφορά **έξι (6) ανελκυστήρες.**

Η **συντήρηση** των ανελκυστήρων σε μηνιαία βάση αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους και θα υλοποιηθεί από κατάλληλα αδειούχο συντηρητή καλύπτοντας όλες τις απαιτήσεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, τα πρότυπα EN 81.1-2 και τους τεχνικούς κανόνες. Η **πιστοποίηση** εξασφαλίζει το απαιτούμενο επίπεδο ασφάλειας για τον χρήστη και είναι υποχρεωτική, βάσει της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 95/16 ΕΚ και των προτύπων EN 81.1-2 που εναρμονίστηκαν στην Ελληνική Νομοθεσία με το ΦΕΚ 2604Β/2008. Η πιστοποίηση πραγματοποιείται μία φορά το χρόνο (για ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό) από Ανεξάρτητο Κοινοποιημένο Φορέα Ελέγχου (Ε.ΣΥ.Δ.), με την έκδοση του αντίστοιχου Πιστοποιητικού Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Β. Γενικοί Όροι

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο, όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις τεχνικές προδιαγραφές του προτύπου ΕΛΟΤ EN 81.1:1988 (ηλεκτροκίνητοι ανελκυστήρες), ΕΛΟΤ EN 81.2:1990 (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και ΕΛΟΤ EN 81-80 (Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή ανελκυστήρων-Υφιστάμενοι ανελκυστήρες, Μέρος 80: Κανόνες για την βελτίωση της ασφάλειας σε υφιστάμενους ανελκυστήρες επιβατών και αγαθών) καθώς και από τις σχετικές ΚΥΑ (ΚΥΑ 32803/1308 ΦΕΚ Β 815/11-09-97, ΥΑ 3899/253/Φ9.2 ΦΕΚ Β 291/08-03-2002, ΚΥΑ 9.2/29362/1957 ΦΕΚ 1797/21-12-2005 και ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ. 28425/22.12.2008 ΦΕΚ 2604 Β/22-12-2008).

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε **συντήρηση** των ανελκυστήρων **δύο φορές το μήνα**, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία αρμόδιας επιτροπής.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην **ταχεία προσέλευση** για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων, **εντός τριών (3) το πολύ ωρών** από της ειδοποίησής του από την υπηρεσία, ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας, επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει τις αντίστοιχες άδειες και βεβαιώσεις ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό που απασχολεί. **Το προσωπικό που εμφανίζεται για την συντήρηση (προληπτική, επισκευαστική) πρέπει να δηλώνει την άφιξη του και να υπογράφει κάθε φορά στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας (ώρα εισόδου και εξόδου).**

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να **καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης**. Επίσης, υποχρεούται να προσκομίσει τα βιβλία συντήρησης & επιθεώρησης των ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια υπηρεσία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα. Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στα γραφεία της υπηρεσίας

και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στην υπηρεσία. Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς και την Επιτροπή Παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από την αρμόδια υπηρεσία τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ. Απαιτούνται ώστε να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων και οι έννομες υποχρεώσεις του Εργοδότη.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης για όλους τους ανελκυστήρες ξεχωριστά σε κάθε επίσκεψη του. Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή. Όμοια και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην υπηρεσία.

7. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (*service tool*) για την επισκευή τους ή και τον επαναπρογραμματισμό τους.

8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιδείξει σε όλους τους φύλακες και στο τεχνικό προσωπικό της Τ.Υ. τον τρόπο απεγκλωβισμού, για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.

9. Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιο του και τα κάτωθι:

- α) λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών)
- β) περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο

γ) υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες

δ) τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - α) Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα.
 - β) Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα.
 - γ) Για υλικές ζημιές.
 - δ) Για σωματικές βλάβες.

Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου, όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από ασθενείς, επισκέπτες κλπ.

- Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν αντικατάσταση.
- Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αντλίες, μπλοκ βαλβίδων, και αυτοτελείς μηχανισμοί όπως τα inverter, και οι κεντρικές πλακέτες λειτουργίας).

Γ. Τεχνική Περιγραφή

I. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Οι εργασίες συντήρησης θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο και περιλαμβάνουν:

1. Τον έλεγχο και επιθεώρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων στον πίνακα χειρισμού, στο φρεάτιο και στο μηχανοστάσιο (κυκλώματα παροχής ισχύος και φωτισμού, κυκλώματα χειρισμού, ασφαλείας και ενδείξεων).

2. Τον έλεγχο και επιθεώρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του ανελκυστήρα.
3. Τον έλεγχο των δομικών στοιχείων του φρεατίου.

Λόγω μεγάλου όγκου δουλειάς απαιτείται ένας σωστός προγραμματισμός εργασιών, ώστε στη διάρκεια ενός έτους αυτές να ολοκληρωθούν. Για το λόγο αυτό, η συντήρηση διαιρείται στην τακτική μηνιαία, την εξαμηνιαία και την ετήσια. Κάθε συνεργείο συντήρησης αποτελείται τουλάχιστον από δύο (2) άτομα τα οποία πρέπει να διαθέτουν ειδικές φόρμες και κράνος, λαστιχένια παπούτσια και φαρμακείο για τις πρώτες ανάγκες. Επίσης, πρέπει να φέρουν μαζί τους σειρά εργαλείων, υλικών και οργάνων.

Γ.1 ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Σοβαρό ρόλο στη σωστή συντήρηση ενός ανελκυστήρα παίζει η αρμονική συνεργασία Ανάδοχου (συντηρητή) και Επιβλέποντα. Ο συντηρητής πρέπει να ενημερώνει τον Επιβλέποντα για τις εργασίες που γίνονται αλλά και για τις εργασίες που είναι απαραίτητες να γίνουν για την ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Είναι απαραίτητο επίσης, να τον εκπαιδεύσει για τις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης. Αντίστοιχα, ο Επιβλέπων οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για την συμπεριφορά του ανελκυστήρα στο χρονικό διάστημα από την προηγούμενη συντήρηση και για τις τυχόν βλάβες ή προβλήματα που έχουν παρουσιαστεί.

Πριν την έναρξη της συντήρησης πρέπει να αναρτηθούν στις εισόδους του ανελκυστήρα οι πινακίδες με την ένδειξη «Επιθεώρηση-συντήρηση ανελκυστήρα», έτσι ώστε να ενημερώνονται οι χρήστες. Οι εργασίες συντήρησης γίνονται με την βοήθεια της κομβιοδόχου συντήρησης στο μηχανοστάσιο ή στο φρεάτιο (κομβιοδόχος πάνω από το θάλαμο).

Κατά την μηνιαία συντήρηση πρέπει να εκτελούνται τουλάχιστον οι παρακάτω εργασίες:

1. Έλεγχος όλων των κυκλωμάτων ασφαλείας του ανελκυστήρα (*stop*, επαφών κλειδαριών) και των αντίστοιχων εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται σε αυτά. Δηλαδή, όλους τους διακόπτες *stop*, φρεατίου ή μηχανοστασίου, τις επαφές και τις κλειδαριές των θυρών, είτε πρόκειται για ανοιγόμενες είτε για αυτόματες θύρες και να επέμβει άμεσα όπου απαιτείται αποκατάσταση βλάβης στα εξαρτήματα αυτά.

2. Οπτικός έλεγχος των συρματόσχοινων και των σημείων ανάρτησης τους καθώς και έλεγχος πιθανής ολίσθησης τους στην τροχαλία τριβής.
3. Έλεγχος και ρύθμιση του συστήματος πέδησης του κινητήριου μηχανισμού και αντικατάσταση των φερμουίτ, εφόσον κριθεί απαραίτητο.
4. Έλεγχος των κυκλωμάτων φωτισμού και ενδείξεων του φρεατίου, μηχανοστασίου και θαλάμου. Αντικατάσταση φθαρμένων λαμπτήρων.
5. Έλεγχος ηχητικής σήμανσης κινδύνου.
6. Έλεγχος των τερματικών διακοπών ασφαλείας καθώς και του συστήματος στάθμευσης του ανελκυστήρα. Ρύθμιση του συστήματος στάθμευσης αν απαιτείται.
7. Έλεγχος για τυχόν διαρροές λαδιού στους σωλήνες λαδιού και στις τσιμούχες του εμβόλου (στους υδραυλικούς ανελκυστήρες).

Γ.2 ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ & ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Εκτός από τις απαραίτητες εργασίες της τακτικής μηνιαίας συντήρησης του ανελκυστήρα, απαιτούνται και άλλες πολλές εργασίες οι οποίες πρέπει να ολοκληρώνονται σταδιακά στη διάρκεια του έτους, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του κάθε συνεργείου.

Γ.2.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ

1. Έλεγχος των εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται στα κυκλώματα ισχύος και φωτισμού (ασφαλειοδιακόπτες, καλωδιώσεις, κλέμμες).
2. Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη και των ρελέ ισχύος.
3. Έλεγχος του ηλεκτρονόμου διαφυγής και ενεργοποίηση του προκαλώντας ηλεκτρικές διαρροές. Αντικατάσταση εξαρτημάτων που παρουσιάζουν πρόβλημα.
4. Καθάρισμα, έλεγχος ρύπανσης και φθορών του μειωτήρα στροφών. Συμπλήρωση ή αντικατάσταση λιπαντικού.
5. Έλεγχος φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και των τροχαλιών παρέκκλισης.
6. Έλεγχος του ηλεκτρικού κινητήρα (ακουστικός, έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων και πιστοποίηση λειτουργίας των θερμικών ρελέ).
7. Έλεγχος του ρυθμιστή ταχύτητας και πιστοποίηση ότι σε περίπτωση ανάγκης ο ρυθμιστής ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
8. Έλεγχος της πλάκας οροφής του φρεατίου καθώς και της μεταλλικής βάσης έδρασης του κινητήριου μηχανισμού.

9. Έλεγχος του λαδιού στη δεξαμενή λαδιού του υδραυλικού ανελκυστήρα.
Επιθεώρηση του μπλοκ βαλβίδων και αν απαιτείται επαναρύθμιση του.
10. Εξαερισμός συγκροτήματος εμβόλου-κυλίνδρου.

Γ.2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΦΡΕΑΤΙΟ

1. Καθάρισμα και λίπανση οδηγών. Έλεγχος των στηριγμάτων των οδηγών και των κλεμμών στερέωσης.
2. Αποσυναρμολόγηση και λίπανση αν απαιτείται του συστήματος αρπάγης και επαναρύθμιση του. Πιστοποίηση ότι ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
3. Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου για τυχόν φθορές.
4. Έλεγχος, καθαρίσμα και αντικατάσταση αν απαιτείται των πεδίων ολίσθησης.
5. Έλεγχος των ελατηρίων ανάρτησης και της τάσης που εφαρμόζεται στα συρματόσχοινα. Η τάση πρέπει να είναι ίδια σε όλα τα συρματόσχοινα για να καταπονούνται ομοιόμορφα. Καθάρισμα των συρματόσχοινων.
6. Έλεγχος των θυρών και των λοιπών εξαρτημάτων τους.
7. Έλεγχος των επικαθήσεων.
8. Ακουστικός έλεγχος του ανελκυστήρα για εντοπισμό πιθανών βλαβών ή φθορών που δεν έχουν εντοπιστεί στις επιμέρους συντηρήσεις.

Γ.2.3 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για να εκτελεσθούν σωστά όλες οι εργασίες συντήρησης, κάθε κινητό συνεργείο πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω εργαλεία και παρελκόμενα υλικά συντήρησης.

1. Εργαλειοφόρο.
2. Μια πλήρη σειρά κλειδιών (Γερμανικά, πολύγωνα Νο 6-26).
3. Σφυρί, πένσα, κατσαβίδια διαφόρων μεγεθών και δοκιμαστικά.
4. Φακό.
5. Πολύμετρο AC-DC (A, V, Ω).
6. Λάδι, γράσο, στουπί, λαστιχάκια θυρών, ανταλλακτικά για κινητήρες, κλειδαριές, ρυθμιστή ταχύτητας, κλέμμες, λαμπτήρες και λαμπάκια ενδείξεων.

Γ.2.4 ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ

ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Ο κινητήριος μηχανισμός του υδραυλικού ανελκυστήρα βρίσκεται τοποθετημένος μέσα στη δεξαμενή λαδιού. Τα πλεονεκτήματα στην περίπτωση αυτή είναι:

α) Γίνεται αυτόματα η λίπανση του.

β) Η απαγωγή της θερμότητας επιτυγχάνεται με τη βοήθεια του λαδιού και συμπληρωματικά από τη μεταλλική επιφάνεια της δεξαμενής λαδιού. Σε περίπτωση βέβαια πολλών ζεύξεων και μεγάλων διαδρομών (δεν συνιστάται υδραυλικός ανελκυστήρας), χρησιμοποιείται ψύκτης λαδιού.

γ) Καλύτερη ηχομόνωση.

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι οι υδραυλικού ανελκυστήρες παρουσιάζουν χαμηλές απαιτήσεις συντήρησης.

ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Ο κινητήριος μηχανισμός του ηλεκτρομηχανικού ανελκυστήρα έχει πολύ μεγαλύτερες απαιτήσεις συντήρησης. Αποτελείται από κινητά (περιστρεφόμενα) μηχανικά στοιχεία και εξορισμού η τακτική συντήρηση του είναι συνυφασμένη με την σωστή λειτουργία αλλά και τη μακροζωία του.

ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ

Ο ηλεκτρικός κινητήρας κινητήριων μηχανισμών (είτε για ηλεκτρομηχανικούς είτε για υδραυλικούς ανελκυστήρες) προστατεύεται από:

α) Βραχυκυκλώματα.

β) Έλλειψη ή πτώση τάσης.

γ) Ασυνέχεια φάσεων ή έλλειψη φάσης.

δ) Υπερτάσεις και αυξήσεις της θερμοκρασίας.

Για κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις υπάρχει η αντίστοιχη προστατευτική διάταξη, που διακόπτει αμέσως την παροχή ισχύος στον πίνακα χειρισμού, εφόσον διαπιστωθεί ένα από αυτά τα προβλήματα. Επομένως, άμεση προτεραιότητα του συντηρητή είναι η διατήρηση όλων αυτών των προστατευτικών διατάξεων σε καλή κατάσταση.

Ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω κάποια προβλήματα που παρουσιάζονται όταν δεν λειτουργούν σωστά οι προστατευτικές διατάξεις:

α) Ο κινητήρας θορυβεί υπερβολικά.

β) Ο κινητήρας υπερθερμαίνεται.

Προβλήματα που παρουσιάζονται στους κινητήρες και χρήζουν άμεσης επέμβασης είναι:

α) Η σταδιακή καταστροφή της μόνωσης των περιελίξεων του στάτη, που επιφέρει καταστροφή της περιέλιξης.

β) Η καταστροφή περιελίξεων από βραχυκυκλώματα.

Στις παραπάνω περιπτώσεις γίνεται αντικατάσταση των περιελίξεων από ειδικευμένους τεχνίτες.

ΜΕΙΩΤΗΡΑΣ ΣΤΡΟΦΩΝ

Ο μειωτήρας στροφών αποτελείται από τον ατέρμονα κοχλία και τον οδοντωτό τροχό (κορώνα), που βρίσκονται τοποθετημένα σε χυτοσιδηρό κιβώτιο και μέσα σε λάδι.

Ο έλεγχος του μειωτήρα στροφών γίνεται ως εξής:

1. Έλεγχος του λιπαντικού μέσου ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Συμπλήρωση του λαδιού, όταν απαιτείται, ή αντικατάσταση του όταν ξεπεράσει το όριο ζωής του (παρέχεται από τον κατασκευαστή).
2. Έλεγχος για την εμφάνιση κενών μεταξύ των οδόντων της κορώνας και του ατέρμονα κοχλία. Ο έλεγχος αυτός πραγματοποιείται θέτοντας «εκτός τάσης» τον κινητήρα, ελευθερώνοντας το φρένο και περιστρέφοντας το βολάν. Η τροχαλία τριβής πρέπει να ακολουθεί ακριβώς την περιστροφή του βολάν. Σε περίπτωση που, κατά την εκκίνηση ή κατά το σταμάτημα, παρατηρήσουμε κενά μεγαλύτερα των 5 έως 7 mm απαιτείται άμεσα η επισκευή του μειωτήρα στροφών ή αντικατάσταση του αν η φθορά είναι ακόμα μεγαλύτερη.

ΤΡΟΧΑΛΙΑ ΤΡΙΒΗΣ

Η τροχαλία τριβής είναι χυτοσιδηρή και κατασκευάζεται σε ειδικά καλούπια. Η ικανότητα έλξης των συρματόσχοινων που αναπτύσσεται στην τροχαλία εξαρτάται από τους εξής παράγοντες:

1. Τη γωνία περιέλιξης των συρματόσχοινων στην τροχαλία.
2. Τον συντελεστή τριβής και την ειδική πίεση των συρματόσχοινων στα αυλάκια της τροχαλίας.

Θεωρώντας ότι η γωνία περιέλιξης βρίσκεται στα επιτρεπτά όρια, η ικανότητα έλξης καθορίζεται από τον συντελεστή τριβής και την ειδική πίεση. Οι τιμές των δύο αυτών συντελεστών πρέπει να ικανοποιούν ορισμένες σχέσεις που δεν θα μας απασχολήσουν. Πρέπει όμως να έχουμε υπόψη μας ότι μεγάλη ειδική πίεση

εξασφαλίζει μεν μεγαλύτερη ικανότητα έλξης αλλά ταυτόχρονα επιτείνει την καταστροφή των αυλάκων της τροχαλίας τριβής και των συρματόσχοινων με συνέπεια τη σταδιακή μείωση του συντελεστή τριβής. Η επιτυχημένη λοιπόν επιλογή αυτών των συντελεστών αποτελεί ουσιαστικό στοιχείο για τη σωστή λειτουργία ενός ανελκυστήρα.

Ο έλεγχος επομένως της τροχαλίας τριβής αναφέρεται ουσιαστικά στη διαπίστωση της φθοράς στα αυλάκια της και γίνεται οπτικά. Ένα φαινόμενο που βοηθά στην διαπίστωση αυτή είναι η ολίσθηση των συρματόσχοινων στην τροχαλία τριβής.

Η διαπίστωση φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής συνεπάγεται την άμεση επισκευή της, εφόσον αυτή είναι εφικτή. Αν οι φθορά είναι μεγάλη και το συρματόσχοινο «κάθεται» εξ' ολοκλήρου στο αυλάκι της τροχαλίας τότε απαιτείται η αντικατάσταση της. Στην περίπτωση αυτή μειώνεται δραματικά ο συντελεστής τριβής και δεν υπάρχει η αναγκαία ικανότητα έλξης, με κίνδυνο να προκληθούν ατυχήματα από την ελεύθερη πτώση του θαλάμου.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΩΝ

Τα συρματόσχοινα λόγω των καταπονήσεων που δέχονται είναι λογικό να φθείρονται τόσο εξωτερικά όσο και εσωτερικά. Ο απαραίτητος έλεγχος αλλά και η συντήρησή τους είναι παράγοντες που προλαβαίνουν δυσάρεστες και επικίνδυνες καταστάσεις. Πέρα όμως από την φυσιολογική φθορά τους υπάρχουν ορισμένες αιτίες που επιτείνουν την καταστροφή τους:

α) Αυξημένο ποσοστό υγρασίας και υψηλές θερμοκρασίες στο φρεάτιο και μηχανοστάσιο.

β) Μη ομοιόμορφη τάση στα συρματόσχοινα.

γ) Κακή σφήνωση των συρματόσχοινων στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής.

Τα βασικά σημεία που πρέπει να ελεγχθούν είναι:

α) Η κατάσταση της εσωτερικής λίπανσης.

β) Ο βαθμός διάβρωσης.

γ) Οι χαραγές και τα σπασίματα στα συρματίδια.

Η συντήρηση των συρματόσχοινων, εφόσον διαπιστωθούν φθορές συνίσταται στα εξής:

1. Λίπανση της εσωτερικής ινώδους μορφής τους (ψίχα). Αυτό γίνεται όταν διαπιστώνεται ότι το συρματόσχοινο παρουσιάζει αυξημένη σκληρότητα και γυαλάδα στην επιφάνεια του.
2. Επάλειψη με λινέλαιο, όταν παρουσιάζονται αρχικά δείγματα σκουριάς.
3. Καθάρισμα του συρματόσχοινου με ειδική βούρτσα και πετρέλαιο, όταν διαπιστωθούν εκτεταμένες σκουριές στην επιφάνεια του. Προστασία του περιβάλλοντος χώρου από την υγρασία.
4. Απομάκρυνση σπασμένων συρματιδίων, όταν διαπιστωθούν, σε περιορισμένο όμως αριθμό. Αν διαπιστωθεί όμως ότι μεγάλος αριθμός συρματιδίων έχει καταστραφεί ή η ψίχα του συρματόσχοινου έχει βγει έξω από αυτό ή παρουσιάζονται ισχυρές κάμψεις (τσακίσματα), τότε είναι αναγκαία η αντικατάσταση των συρματόσχοινων αυτών.

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΩΝ

1. Φέρνουμε το θάλαμο στην τελευταία στάση του κτιρίου. Θέτουμε τον ανελκυστήρα «εκτός λειτουργίας» και με την βοήθεια του βολάν ανεβάζουμε το θάλαμο έως ότου το αντίβαρο καθίσει στις επικαθίσεις του.
2. Με την βοήθεια ηλεκτρικού ή μηχανικού βαρούλκου ανασηκώνουμε το θάλαμο μέχρι να πετύχουμε χαλάρωση των συρματόσχοινων. Ασφαλίζουμε με τη συσκευή αρπάγης, διατηρώντας την ανάρτηση με το βαρούλκο.
3. Αφαιρούμε τους ειδικούς σφιγκτήρες και τα παξιμάδια των κώνων από τη μεριά του θαλάμου, ελευθερώνοντας έτσι τα συρματόσχοινα και τα συγκεντρώνουμε σε κουλούρες.
4. Ρίχνουμε τα νέα συρματόσχοινα προς το φρεάτιο (στο θάλαμο) περιστρέφοντας τα με προσοχή για την αποφυγή βιρίνων. Ήδη στη μία άκρη τους έχουμε τοποθετήσει νέους κώνους και σφιγκτήρες. Προσαρμόζουμε τους κώνους στο σημείο ανάρτησης του θαλάμου.
5. Ρίχνουμε τα συρματόσχοινα, αφού τα περάσουμε από τα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και από τη μεριά του αντίβαρου. Αφού υπολογίσουμε το απαιτούμενο ακριβές μήκος τα προσαρμόζουμε στους κώνους και στα σημεία ανάρτησης του αντίβαρου.
6. Ελευθερώνουμε με προσοχή το θάλαμο από την αρπάγη ασφαλείας και ελέγχουμε την ισοτάνυση των συρματόσχοινων.

7. Επαναφέρουμε το θάλαμο στην ακραία στάση του και θέτουμε «εντός λειτουργίας» τον ανελκυστήρα. Εκτελούμε κάποιες διαδρομές πριν τον παραδώσουμε στους χρήστες.

II. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Ο έλεγχος και η πιστοποίηση των ανελκυστήρων αποτελεί μια διαδικασία η οποία εξασφαλίζει την ασφαλή και ομαλή λειτουργία όλης της εγκατάστασης μειώνοντας τον κίνδυνο εμφάνισης βλαβών, εγκλωβισμών και υψηλών σε κόστος αντικαταστάσεων λειτουργικών εξαρτημάτων.

Στις 22 Δεκεμβρίου 2008 τέθηκε σε ισχύ η υπ' αριθμ. οικ. Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ 2604/Β/2008) Κ.Υ.Α. με τίτλο «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων», καθώς και οι διορθώσεις των σφαλμάτων αυτής στο ΦΕΚ 424/Β/10.03.2009. Σύμφωνα με το ΦΕΚ αυτό, όλοι οι ανελκυστήρες πρέπει να είναι πιστοποιημένοι και μάλιστα να επανελέγχονται περιοδικά, για την βεβαίωση της ασφαλούς λειτουργίας τους. Η εξακρίβωση της καλής κατάστασης των ανελκυστήρων, καθώς και η έκδοση πιστοποιητικού γίνεται από ανεξάρτητους αναγνωρισμένους & κοινοποιημένους φορείς ελέγχου (ΕΣΥΔ), οι οποίοι έχουν και την αποκλειστική αρμοδιότητα. Κατά την πιστοποίηση ελέγχονται όλα τα κρίσιμα συστήματα ασφαλείας του ανελκυστήρα σας και βεβαιώνονται τυχόν ελλείψεις και αποκλίσεις από τους ισχύοντες κανονισμούς ώστε να αποκατασταθούν. Οι ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό πρέπει να ελέγχονται σε ετήσια βάση από φορέα πιστοποίησης, και να εκδίδεται Πιστοποιητικό Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Μια τυπική διαδικασία περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου καλεί στην αρχή ανεξάρτητων αναγνωρισμένων φορέων ελέγχου και πιστοποιήσεων (ΕΣΥΔ) και αναθέτει την επιθεώρηση του ανελκυστήρα του.
- Ο φορέας πιστοποίησης με την συνδρομή αδειούχου συντηρητή, για λόγους ασφαλείας, διεξάγει έλεγχο του ανελκυστήρα.

- Κατόπιν, καταγράφει και γνωστοποιεί επισήμως και εγγράφως σε επίσημη έκθεση στον διαχειριστή του κτηρίου, τις ελλείψεις και τις μη συμμορφώσεις του επιθεωρούμενου ανελκυστήρα σε σχέση με την προδιαγραφή κατασκευής του και απαιτήσεις, λαμβάνοντας υπόψη και ορισμένες επιπρόσθετες απαιτήσεις της νομοθεσίας.
- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου αναθέτει σε αδειούχο συντηρητή την αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων του ανελκυστήρα.
- Μετά το πέρας των αποκαταστάσεων, ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου, καλεί ξανά τον φορέα πιστοποίησης για να διαπιστώσει την ορθότητα των αποκαταστάσεων καθώς και την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, βάσει πάντα των νέων νομοθετικών απαιτήσεων.
- Τέλος, ο φορέας πιστοποίησης και ελέγχου προχωρά στην έκδοση πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου του ανελκυστήρα, η οποία πρέπει να κατατεθεί στον τεχνικό φάκελο του Δήμου όπου υπάγεται.

ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΣΤΙΣ Μ.Π.Φ.Υ. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΝΟΜΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΛΗΘΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ	ΚΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
	ΚΥ ΣΠΗΛΙΟΥ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
ΧΑΝΙΩΝ	ΚΥ ΧΑΝΙΩΝ	2	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
	ΚΥ ΚΙΣΣΑΜΟΥ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
	1 ^η -2 ^η ΤΟΜΥ ΧΑΝΙΩΝ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΤΜΗΜΑ Α)**Συντήρηση Ανελκυστήρων:**

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Συντήρησης ανά μήνα x 12 μήνες

$$6 \quad \times \quad 50 \quad \times 12 = 3.600,00 \text{ € (2.903,22 €$$

χωρίς ΦΠΑ)**Πιστοποίηση Ανελκυστήρων:**

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Πιστοποίησης

$$4 \quad \times \quad 200 \quad = 800,00 \text{ € (645,16 € χωρίς ΦΠΑ)}$$

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

$$3.600,00 \text{ € (2.903,22 € χωρίς ΦΠΑ)} + 800,00 \text{ € (645,16 € χωρίς ΦΠΑ)} = 4.400,00$$

(3.548,38 € χωρίς ΦΠΑ)

Συντήρηση & Πιστοποίηση Ανελκυστήρων των Μονάδων
Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Μ.Π.Φ.Υ.) Ανατολικής
Κρήτης(ΤΜΗΜΑ Β)

A. Εισαγωγή

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση αφορά την συντήρηση και πιστοποίηση όλων των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι στις Μ.Π.Φ.Υ. στην Ανατολική Κρήτη (Νομοί Ηρακλείου & Λασιθίου) και πιο συγκεκριμένα:

- α) τους **τέσσερις (4)** ανελκυστήρες στο **Κ.Υ. Ηρακλείου - Συντήρηση και Πιστοποίηση,**
- β) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Αρκαλοχωρίου - Συντήρηση και Πιστοποίηση,**
- γ) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Μοιρών - μόνο Συντήρηση,**
- δ) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στην **2^η ΤΟ.Μ.Υ. Ηρακλείου (Νέα Αλικαρνασός) - Συντήρηση και Πιστοποίηση και**
- ε) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στην **3^η ΤΟ.Μ.Υ. Ηρακλείου (Ούλωφ Πάλμε 34) - μόνο Συντήρηση.**

Συνολικά αφορά **οκτώ (8) ανελκυστήρες.**

Η **συντήρηση** των ανελκυστήρων σε μηνιαία βάση αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους και θα υλοποιηθεί από κατάλληλα αδειούχο συντηρητή καλύπτοντας όλες τις απαιτήσεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, τα πρότυπα EN 81.1-2 και τους τεχνικούς κανόνες. Η **πιστοποίηση** εξασφαλίζει το απαιτούμενο επίπεδο ασφάλειας για τον χρήστη και είναι υποχρεωτική, βάσει της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 95/16 ΕΚ και των προτύπων EN 81.1-2 που εναρμονίστηκαν στην Ελληνική Νομοθεσία με το ΦΕΚ 2604Β/2008. Η πιστοποίηση πραγματοποιείται μία φορά το χρόνο (για ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό) από Ανεξάρτητο Κοινοποιημένο Φορέα Ελέγχου (Ε.ΣΥ.Δ.), με την έκδοση του αντίστοιχου Πιστοποιητικού Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

B. Γενικοί Όροι

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο, όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις τεχνικές προδιαγραφές του προτύπου ΕΛΟΤ EN 81.1:1988 (ηλεκτροκίνητοι ανελκυστήρες), ΕΛΟΤ EN 81.2:1990 (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και ΕΛΟΤ EN 81-80 (Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή ανελκυστήρων-Υφιστάμενοι ανελκυστήρες, Μέρος 80: Κανόνες για την βελτίωση της ασφάλειας σε υφιστάμενους ανελκυστήρες επιβατών και αγαθών) καθώς και από τις σχετικές ΚΥΑ (ΚΥΑ 32803/1308 ΦΕΚ Β 815/11-09-97, ΥΑ 3899/253/Φ9.2 ΦΕΚ Β 291/08-03-2002, ΚΥΑ 9.2/29362/1957 ΦΕΚ 1797/21-12-2005 και ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ. 28425/22.12.2008 ΦΕΚ 2604 Β/22-12-2008).

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε **συντήρηση** των ανελκυστήρων **δύο φορές το μήνα**, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία αρμόδιας επιτροπής.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην **ταχεία προσέλευση** για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων, **εντός τριών (3) το πολύ ωρών** από της ειδοποίησής του από την υπηρεσία, ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας, επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίζει τις αντίστοιχες άδειες και βεβαιώσεις ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό που απασχολεί. **Το προσωπικό που εμφανίζεται για την συντήρηση (προληπτική, επισκευαστική) πρέπει να δηλώνει την άφιξη του και να υπογράφει κάθε φορά στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας (ώρα εισόδου και εξόδου).**

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να **καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης**. Επίσης, υποχρεούται να προσκομίζει τα βιβλία συντήρησης & επιθεώρησης των ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια υπηρεσία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα. Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στα γραφεία της υπηρεσίας

και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στην υπηρεσία. Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς και την Επιτροπή Παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από την αρμόδια υπηρεσία τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ. Απαιτούνται ώστε να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων και οι έννομες υποχρεώσεις του Εργοδότη.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης για όλους τους ανελκυστήρες ξεχωριστά σε κάθε επίσκεψη του. Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή. Όμοια και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην υπηρεσία.

7. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (*service tool*) για την επισκευή τους ή και τον επαναπρογραμματισμό τους.

8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιδειξει σε όλους τους φύλακες και στο τεχνικό προσωπικό της Τ.Υ. τον τρόπο απεγκλωβισμού, για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.

9. Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιο του και τα κάτωθι:

- α) λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών)
- β) περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο

γ) υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες

δ) τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - α) Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα.
 - β) Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα.
 - γ) Για υλικές ζημιές.
 - δ) Για σωματικές βλάβες.

Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου, όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από ασθενείς, επισκέπτες κλπ.

- Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν αντικατάσταση.
- Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αντλίες, μπλοκ βαλβίδων, και αυτοτελείς μηχανισμοί όπως τα inverter, και οι κεντρικές πλακέτες λειτουργίας).

Γ. Τεχνική Περιγραφή

I. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Οι εργασίες συντήρησης θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο και περιλαμβάνουν:

4. Τον έλεγχο και επιθεώρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων στον πίνακα χειρισμού, στο φρεάτιο και στο μηχανοστάσιο (κυκλώματα παροχής ισχύος και φωτισμού, κυκλώματα χειρισμού, ασφαλείας και ενδείξεων).

5. Τον έλεγχο και επιθεώρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του ανελκυστήρα.
6. Τον έλεγχο των δομικών στοιχείων του φρεατίου.

Λόγω μεγάλου όγκου δουλειάς απαιτείται ένας σωστός προγραμματισμός εργασιών, ώστε στη διάρκεια ενός έτους αυτές να ολοκληρωθούν. Για το λόγο αυτό, η συντήρηση διαιρείται στην τακτική μηνιαία, την εξαμηνιαία και την ετήσια. Κάθε συνεργείο συντήρησης αποτελείται τουλάχιστον από δύο (2) άτομα τα οποία πρέπει να διαθέτουν ειδικές φόρμες και κράνος, λαστιχένια παπούτσια και φαρμακείο για τις πρώτες ανάγκες. Επίσης, πρέπει να φέρουν μαζί τους σειρά εργαλείων, υλικών και οργάνων.

Γ.1 ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Σοβαρό ρόλο στη σωστή συντήρηση ενός ανελκυστήρα παίζει η αρμονική συνεργασία Ανάδοχου (συντηρητή) και Επιβλέποντα. Ο συντηρητής πρέπει να ενημερώνει τον Επιβλέποντα για τις εργασίες που γίνονται αλλά και για τις εργασίες που είναι απαραίτητες να γίνουν για την ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Είναι απαραίτητο επίσης, να τον εκπαιδεύσει για τις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης. Αντίστοιχα, ο Επιβλέπων οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για την συμπεριφορά του ανελκυστήρα στο χρονικό διάστημα από την προηγούμενη συντήρηση και για τις τυχόν βλάβες ή προβλήματα που έχουν παρουσιαστεί.

Πριν την έναρξη της συντήρησης πρέπει να αναρτηθούν στις εισόδους του ανελκυστήρα οι πινακίδες με την ένδειξη «Επιθεώρηση-συντήρηση ανελκυστήρα», έτσι ώστε να ενημερώνονται οι χρήστες. Οι εργασίες συντήρησης γίνονται με την βοήθεια της κομβιοδόχου συντήρησης στο μηχανοστάσιο ή στο φρεάτιο (κομβιοδόχος πάνω από το θάλαμο).

Κατά την μηνιαία συντήρηση πρέπει να εκτελούνται τουλάχιστον οι παρακάτω εργασίες:

1. Έλεγχος όλων των κυκλωμάτων ασφαλείας του ανελκυστήρα (*stop*, επαφών κλειδαριών) και των αντίστοιχων εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται σε αυτά. Δηλαδή, όλους τους διακόπτες *stop*, φρεατίου ή μηχανοστασίου, τις επαφές και τις κλειδαριές των θυρών, είτε πρόκειται για ανοιγόμενες είτε για αυτόματες θύρες και να επέμβει άμεσα όπου απαιτείται αποκατάσταση βλάβης στα εξαρτήματα αυτά.

- 2.Οπτικός έλεγχος των συρματόσχοινων και των σημείων ανάρτησης τους καθώς και έλεγχος πιθανής ολίσθησης τους στην τροχαλία τριβής.
- 3.Έλεγχος και ρύθμιση του συστήματος πέδησης του κινητήριου μηχανισμού και αντικατάσταση των φερμουίτ, εφόσον κριθεί απαραίτητο.
- 4.Έλεγχος των κυκλωμάτων φωτισμού και ενδείξεων του φρεατίου, μηχανοστασίου και θαλάμου. Αντικατάσταση φθαρμένων λαμπτήρων.
- 5.Έλεγχος ηχητικής σήμανσης κινδύνου.
- 6.Έλεγχος των τερματικών διακοπών ασφαλείας καθώς και του συστήματος στάθμευσης του ανελκυστήρα. Ρύθμιση του συστήματος στάθμευσης αν απαιτείται.
- 7.Έλεγχος για τυχόν διαρροές λαδιού στους σωλήνες λαδιού και στις τσιμούχες του εμβόλου (στους υδραυλικούς ανελκυστήρες).

Γ.2 ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ & ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Εκτός από τις απαραίτητες εργασίες της τακτικής μηνιαίας συντήρησης του ανελκυστήρα, απαιτούνται και άλλες πολλές εργασίες οι οποίες πρέπει να ολοκληρώνονται σταδιακά στη διάρκεια του έτους, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του κάθε συνεργείου.

Γ.2.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ

- 1.Έλεγχος των εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται στα κυκλώματα ισχύος και φωτισμού (ασφαλειοδιακόπτες, καλωδιώσεις, κλέμμες).
- 2.Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη και των ρελέ ισχύος.
- 3.Έλεγχος του ηλεκτρονόμου διαφυγής και ενεργοποίηση του προκαλώντας ηλεκτρικές διαρροές. Αντικατάσταση εξαρτημάτων που παρουσιάζουν πρόβλημα.
- 4.Καθάρισμα, έλεγχος ρύπανσης και φθορών του μειωτήρα στροφών. Συμπλήρωση ή αντικατάσταση λιπαντικού.
- 5.Έλεγχος φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και των τροχαλιών παρέκκλισης.
- 6.Έλεγχος του ηλεκτρικού κινητήρα (ακουστικός, έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων και πιστοποίηση λειτουργίας των θερμικών ρελέ).
- 7.Έλεγχος του ρυθμιστή ταχύτητας και πιστοποίηση ότι σε περίπτωση ανάγκης ο ρυθμιστής ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
- 8.Έλεγχος της πλάκας οροφής του φρεατίου καθώς και της μεταλλικής βάσης έδρασης του κινητήριου μηχανισμού.

- 9.Έλεγχος του λαδιού στη δεξαμενή λαδιού του υδραυλικού ανελκυστήρα. Επιθεώρηση του μπλοκ βαλβίδων και αν απαιτείται επαναρύθμιση του.
- 10.Εξαερισμός συγκροτήματος εμβόλου-κυλίνδρου.

Γ.2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΦΡΕΑΤΙΟ

- 1.Καθάρισμα και λίπανση οδηγών. Έλεγχος των στηριγμάτων των οδηγών και των κλεμμών στερέωσης.
- 2.Αποσυναρμολόγηση και λίπανση αν απαιτείται του συστήματος αρπάγης και επαναρύθμιση του. Πιστοποίηση ότι ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
- 3.Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου για τυχόν φθορές.
- 4.Έλεγχος, καθαρίσμα και αντικατάσταση αν απαιτείται των πεδίων ολίσθησης.
- 5.Έλεγχος των ελατηρίων ανάρτησης και της τάσης που εφαρμόζεται στα συρματόσχοινα. Η τάση πρέπει να είναι ίδια σε όλα τα συρματόσχοινα για να καταπονούνται ομοιόμορφα. Καθάρισμα των συρματόσχοινων.
- 6.Έλεγχος των θυρών και των λοιπών εξαρτημάτων τους.
- 7.Έλεγχος των επικαθήσεων.
- 8.Ακουστικός έλεγχος του ανελκυστήρα για εντοπισμό πιθανών βλαβών ή φθορών που δεν έχουν εντοπιστεί στις επιμέρους συντηρήσεις.

Γ.2.3 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για να εκτελεσθούν σωστά όλες οι εργασίες συντήρησης, κάθε κινητό συνεργείο πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω εργαλεία και παρελκόμενα υλικά συντήρησης.

- 1.Εργαλειοφόρο.
- 2.Μια πλήρη σειρά κλειδιών (Γερμανικά, πολύγωνα Νο 6-26).
- 3.Σφυρί, πένσα, κατσαβίδια διαφόρων μεγεθών και δοκιμαστικά.
- 4.Φακό.
- 5.Πολύμετρο AC-DC (A, V, Ω).
- 6.Λάδι, γράσο, στουπί, λαστιχάκια θυρών, ανταλλακτικά για κινητήρες, κλειδαριές, ρυθμιστή ταχύτητας, κλέμμες, λαμπτήρες και λαμπάκια ενδείξεων.

Γ.2.4 ΚΙΝΗΤΗΡΙΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ

ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Ο κινητήριος μηχανισμός του υδραυλικού ανελκυστήρα βρίσκεται τοποθετημένος μέσα στη δεξαμενή λαδιού. Τα πλεονεκτήματα στην περίπτωση αυτή είναι:

- α) Γίνεται αυτόματα η λίπανση του.

- β) Η απαγωγή της θερμότητας επιτυγχάνεται με τη βοήθεια του λαδιού και συμπληρωματικά από τη μεταλλική επιφάνεια της δεξαμενής λαδιού. Σε περίπτωση βέβαια πολλών ζεύξεων και μεγάλων διαδρομών (δεν συνιστάται υδραυλικός ανελκυστήρας), χρησιμοποιείται ψύκτης λαδιού.
- γ) Καλύτερη ηχομόνωση.

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι οι υδραυλικού ανελκυστήρες παρουσιάζουν χαμηλές απαιτήσεις συντήρησης.

ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Ο κινητήριος μηχανισμός του ηλεκτρομηχανικού ανελκυστήρα έχει πολύ μεγαλύτερες απαιτήσεις συντήρησης. Αποτελείται από κινητά (περιστρεφόμενα) μηχανικά στοιχεία και εξορισμού η τακτική συντήρηση του είναι συνυφασμένη με την σωστή λειτουργία αλλά και τη μακροζωία του.

ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑΣ

Ο ηλεκτρικός κινητήρας κινητήριων μηχανισμών (είτε για ηλεκτρομηχανικούς είτε για υδραυλικούς ανελκυστήρες) προστατεύεται από:

- α) Βραχυκυκλώματα.
- β) Έλλειψη ή πτώση τάσης.
- γ) Ασυνέχεια φάσεων ή έλλειψη φάσης.
- δ) Υπερτάσεις και αυξήσεις της θερμοκρασίας.

Για κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις υπάρχει η αντίστοιχη προστατευτική διάταξη, που διακόπτει αμέσως την παροχή ισχύος στον πίνακα χειρισμού, εφόσον διαπιστωθεί ένα από αυτά τα προβλήματα. Επομένως, άμεση προτεραιότητα του συντηρητή είναι η διατήρηση όλων αυτών των προστατευτικών διατάξεων σε καλή κατάσταση.

Ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω κάποια προβλήματα που παρουσιάζονται όταν δεν λειτουργούν σωστά οι προστατευτικές διατάξεις:

- α) Ο κινητήρας θορυβεί υπερβολικά.
- β) Ο κινητήρας υπερθερμαίνεται.

Προβλήματα που παρουσιάζονται στους κινητήρες και χρήζουν άμεσης επέμβασης είναι:

- α) Η σταδιακή καταστροφή της μόνωσης των περιελίξεων του στάτη, που επιφέρει καταστροφή της περιέλιξης.

β) Η καταστροφή περιελίξεων από βραχυκυκλώματα.

Στις παραπάνω περιπτώσεις γίνεται αντικατάσταση των περιελίξεων από ειδικευμένους τεχνίτες.

ΜΕΙΩΤΗΡΑΣ ΣΤΡΟΦΩΝ

Ο μειωτήρας στροφών αποτελείται από τον ατέρμονα κοχλία και τον οδοντωτό τροχό (κορώννα), που βρίσκονται τοποθετημένα σε χυτοσιδηρό κιβώτιο και μέσα σε λάδι.

Ο έλεγχος του μειωτήρα στροφών γίνεται ως εξής:

1. Έλεγχος του λιπαντικού μέσου ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Συμπλήρωση του λαδιού, όταν απαιτείται, ή αντικατάσταση του όταν ξεπεράσει το όριο ζωής του (παρέχεται από τον κατασκευαστή).
2. Έλεγχος για την εμφάνιση κενών μεταξύ των οδόντων της κορώννας και του ατέρμονα κοχλία. Ο έλεγχος αυτός πραγματοποιείται θέτοντας «εκτός τάσης» τον κινητήρα, ελευθερώνοντας το φρένο και περιστρέφοντας το βολάν. Η τροχαλία τριβής πρέπει να ακολουθεί ακριβώς την περιστροφή του βολάν. Σε περίπτωση που, κατά την εκκίνηση ή κατά το σταμάτημα, παρατηρήσουμε κενά μεγαλύτερα των 5 έως 7 mm απαιτείται άμεσα η επισκευή του μειωτήρα στροφών ή αντικατάσταση του αν η φθορά είναι ακόμα μεγαλύτερη.

ΤΡΟΧΑΛΙΑ ΤΡΙΒΗΣ

Η τροχαλία τριβής είναι χυτοσιδηρή και κατασκευάζεται σε ειδικά καλούπια. Η ικανότητα έλξης των συρματόσχοινων που αναπτύσσεται στην τροχαλία εξαρτάται από τους εξής παράγοντες:

1. Τη γωνία περιέλιξης των συρματόσχοινων στην τροχαλία.
2. Τον συντελεστή τριβής και την ειδική πίεση των συρματόσχοινων στα αυλάκια της τροχαλίας.

Θεωρώντας ότι η γωνία περιέλιξης βρίσκεται στα επιτρεπτά όρια, η ικανότητα έλξης καθορίζεται από τον συντελεστή τριβής και την ειδική πίεση. Οι τιμές των δύο αυτών συντελεστών πρέπει να ικανοποιούν ορισμένες σχέσεις που δεν θα μας απασχολήσουν. Πρέπει όμως να έχουμε υπόψη μας ότι μεγάλη ειδική πίεση εξασφαλίζει μεν μεγαλύτερη ικανότητα έλξης αλλά ταυτόχρονα επιτείνει την καταστροφή των αυλάκων της τροχαλίας τριβής και των συρματόσχοινων με συνέπεια τη σταδιακή μείωση του συντελεστή τριβής. Η επιτυχημένη λοιπόν

επιλογή αυτών των συντελεστών αποτελεί ουσιαστικό στοιχείο για τη σωστή λειτουργία ενός ανελκυστήρα.

Ο έλεγχος επομένως της τροχαλίας τριβής αναφέρεται ουσιαστικά στη διαπίστωση της φθοράς στα αυλάκια της και γίνεται οπτικά. Ένα φαινόμενο που βοηθά στην διαπίστωση αυτή είναι η ολίσθηση των συρματόσχοινων στην τροχαλία τριβής.

Η διαπίστωση φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής συνεπάγεται την άμεση επισκευή της, εφόσον αυτή είναι εφικτή. Αν οι φθορά είναι μεγάλη και το συρματόσχοινο «κάθεται» εξ' ολοκλήρου στο αυλάκι της τροχαλίας τότε απαιτείται η αντικατάσταση της. Στην περίπτωση αυτή μειώνεται δραματικά ο συντελεστής τριβής και δεν υπάρχει η αναγκαία ικανότητα έλξης, με κίνδυνο να προκληθούν ατυχήματα από την ελεύθερη πτώση του θαλάμου.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΩΝ

Τα συρματόσχοινα λόγω των καταπονήσεων που δέχονται είναι λογικό να φθείρονται τόσο εξωτερικά όσο και εσωτερικά. Ο απαραίτητος έλεγχος αλλά και η συντήρηση τους είναι παράγοντες που προλαβαίνουν δυσάρεστες και επικίνδυνες καταστάσεις. Πέρα όμως από την φυσιολογική φθορά τους υπάρχουν ορισμένες αιτίες που επιτείνουν την καταστροφή τους:

α) Αυξημένο ποσοστό υγρασίας και υψηλές θερμοκρασίες στο φρεάτιο και μηχανοστάσιο.

β) Μη ομοιόμορφη τάση στα συρματόσχοινα.

γ) Κακή σφήνωση των συρματόσχοινων στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής.

Τα βασικά σημεία που πρέπει να ελεγχθούν είναι:

α) Η κατάσταση της εσωτερικής λίπανσης.

β) Ο βαθμός διάβρωσης.

γ) Οι χαραγές και τα σπασίματα στα συρματίδια.

Η συντήρηση των συρματόσχοινων, εφόσον διαπιστωθούν φθορές συνίσταται στα εξής:

1.Λίπανση της εσωτερικής ινώδους μορφής τους (ψίχα). Αυτό γίνεται όταν διαπιστώνεται ότι το συρματόσχοινο παρουσιάζει αυξημένη σκληρότητα και γυαλάδα στην επιφάνειά του.

2.Επάλειψη με λινέλαιο, όταν παρουσιάζονται αρχικά δείγματα σκουριάς.

3.Καθάρισμα του συρματόσχοινου με ειδική βούρτσα και πετρέλαιο, όταν διαπιστωθούν εκτεταμένες σκουριές στην επιφάνεια του. Προστασία του περιβάλλοντος χώρου από την υγρασία.

4.Απομάκρυνση σπασμένων συρματιδίων, όταν διαπιστωθούν, σε περιορισμένο όμως αριθμό. Αν διαπιστωθεί όμως ότι μεγάλος αριθμός συρματιδίων έχει καταστραφεί ή η ψίχα του συρματόσχοινου έχει βγει έξω από αυτό ή παρουσιάζονται ισχυρές κάμψεις (τσακίσματα), τότε είναι αναγκαία η αντικατάσταση των συρματόσχοινων αυτών.

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΩΝ

1.Φέρνουμε το θάλαμο στην τελευταία στάση του κτιρίου. Θέτουμε τον ανελκυστήρα «εκτός λειτουργίας» και με την βοήθεια του βολάν ανεβάζουμε το θάλαμο έως ότου το αντίβαρο καθίσει στις επικαθίσεις του.

2.Με την βοήθεια ηλεκτρικού ή μηχανικού βαρούλκου ανασηκώνουμε το θάλαμο μέχρι να πετύχουμε χαλάρωση των συρματόσχοινων. Ασφαλίζουμε με τη συσκευή αρπάγης, διατηρώντας την ανάρτηση με το βαρούλκο.

3.Αφαιρούμε τους ειδικούς σφιγκτήρες και τα παξιμάδια των κώνων από τη μεριά του θαλάμου, ελευθερώνοντας έτσι τα συρματόσχοινα και τα συγκεντρώνουμε σε κουλούρες.

4.Ρίχνουμε τα νέα συρματόσχοινα προς το φρεάτιο (στο θάλαμο) περιστρέφοντας τα με προσοχή για την αποφυγή βιρίνων. Ήδη στη μία άκρη τους έχουμε τοποθετήσει νέους κώνους και σφιγκτήρες. Προσαρμόζουμε τους κώνους στο σημείο ανάρτησης του θαλάμου.

5.Ρίχνουμε τα συρματόσχοινα, αφού τα περάσουμε από τα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και από τη μεριά του αντίβαρου. Αφού υπολογίσουμε το απαιτούμενο ακριβές μήκος τα προσαρμόζουμε στους κώνους και στα σημεία ανάρτησης του αντίβαρου.

6.Ελευθερώνουμε με προσοχή το θάλαμο από την αρπάγη ασφαλείας και ελέγχουμε την ισοτάνυση των συρματόσχοινων.

7.Επαναφέρουμε το θάλαμο στην ακραία στάση του και θέτουμε «εντός λειτουργίας» τον ανελκυστήρα. Εκτελούμε κάποιες διαδρομές πριν τον παραδώσουμε στους χρήστες.

II. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Ο έλεγχος και η πιστοποίηση των ανελκυστήρων αποτελεί μια διαδικασία η οποία εξασφαλίζει την ασφαλή και ομαλή λειτουργία όλης της εγκατάστασης μειώνοντας τον κίνδυνο εμφάνισης βλαβών, εγκλωβισμών και υψηλών σε κόστος αντικαταστάσεων λειτουργικών εξαρτημάτων.

Στις 22 Δεκεμβρίου 2008 τέθηκε σε ισχύ η υπ' αριθμ. οικ. Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ 2604/Β/2008) Κ.Υ.Α. με τίτλο «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων», καθώς και οι διορθώσεις των σφαλμάτων αυτής στο ΦΕΚ 424/Β/10.03.2009. Σύμφωνα με το ΦΕΚ αυτό, όλοι οι ανελκυστήρες πρέπει να είναι πιστοποιημένοι και μάλιστα να επανελέγχονται περιοδικά, για την βεβαίωση της ασφαλούς λειτουργίας τους. Η εξακρίβωση της καλής κατάστασης των ανελκυστήρων, καθώς και η έκδοση πιστοποιητικού γίνεται από ανεξάρτητους αναγνωρισμένους & κοινοποιημένους φορείς ελέγχου (ΕΣΥΔ), οι οποίοι έχουν και την αποκλειστική αρμοδιότητα. Κατά την πιστοποίηση ελέγχονται όλα τα κρίσιμα συστήματα ασφαλείας του ανελκυστήρα σας και βεβαιώνονται τυχόν ελλείψεις και αποκλίσεις από τους ισχύοντες κανονισμούς ώστε να αποκατασταθούν. Οι ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό πρέπει να ελέγχονται σε ετήσια βάση από φορέα πιστοποίησης, και να εκδίδεται Πιστοποιητικό Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Μια τυπική διαδικασία περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου καλεί στην αρχή ανεξάρτητων αναγνωρισμένων φορέων ελέγχου και πιστοποιήσεων (ΕΣΥΔ) και αναθέτει την επιθεώρηση του ανελκυστήρα του.
- Ο φορέας πιστοποίησης με την συνδρομή αδειούχου συντηρητή, για λόγους ασφαλείας, διεξάγει έλεγχο του ανελκυστήρα.
- Κατόπιν, καταγράφει και γνωστοποιεί επισήμως και εγγράφως σε επίσημη έκθεση στον διαχειριστή του κτηρίου, τις ελλείψεις και τις μη συμμορφώσεις του επιθεωρούμενου ανελκυστήρα σε σχέση με την προδιαγραφή κατασκευής του και απαιτήσεις, λαμβάνοντας υπόψη και ορισμένες επιπρόσθετες απαιτήσεις της νομοθεσίας.

- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου αναθέτει σε αδειούχο συντηρητή την αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων του ανελκυστήρα.
- Μετά το πέρας των αποκαταστάσεων, ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτιρίου, καλεί ξανά τον φορέα πιστοποίησης για να διαπιστώσει την ορθότητα των αποκαταστάσεων καθώς και την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, βάσει πάντα των νέων νομοθετικών απαιτήσεων.
- Τέλος, ο φορέας πιστοποίησης και ελέγχου προχωρά στην έκδοση πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου του ανελκυστήρα, η οποία πρέπει να κατατεθεί στον τεχνικό φάκελο του Δήμου όπου υπάγεται.

ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΣΤΙΣ Μ.Π.Φ.Υ. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΝΟΜΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΛΗΘΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΚΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	4	2 ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ 2 ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΙ
	ΚΥ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
	ΚΥ ΜΟΙΡΩΝ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
	2η ΤΟΜΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ)	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
	3η ΤΟΜΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΟΥΛΩΦ ΠΑΛΜΕ 34)	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΤΜΗΜΑ Β)**Συντήρηση Ανελκυστήρων:**

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Συντήρησης ανά μήνα x 12 μήνες

$$8 \quad \times \quad 50 \quad \times 12 = 4.800,00 \text{ € (3.870,96 €$$

χωρίς ΦΠΑ)

Πιστοποίηση Ανελκυστήρων:

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Πιστοποίησης

$$6 \quad \times \quad 200 \quad = 1.200,00 \text{ € (967,74 € χωρίς ΦΠΑ)}$$

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

4.800,00 € (3.870,96 € χωρίς ΦΠΑ) + 1.200,00 € (967,74 € χωρίς ΦΠΑ) = **6.000,00 (4.838,70 € χωρίς ΦΠΑ).**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
"7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ "

ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσία συντήρησης ανελκυστήρων (Υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7) των Κέντρων Υγείας και των ΤΟ.Μ.Υ της 7ης ΥΠΕ Κρήτης

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΤΙΜΗ:

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ:

Στο Ηράκλειο, σήμερα στο Τμήμα προμηθειών της 7ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ, οι υπογεγραμμένοι α) Η "7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ" που έχει την έδρα της στο Ηράκλειο Κρήτης, οδός 3^ο χλμ Εθν. Οδού Ηρακλείου – Μοιρών, 71500 Ηράκλειο Κρήτης, Τ.Θ 1285, ΤΗΛ : 2813404424 , FAX : 2813404460 , E-mail:supplies@hc-crete.gr, Α.Φ.Μ: 999161778 Δ.Ο.Υ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από την Διοικήτρια κα Μαυρομμάτη Ελένη και β), εκπρόσωπος της εταιρείας, Δ/ση: τηλ., Φ.Α.Χ. με Α.Φ.Μ: Δ.Ο.Υ:, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :

Με την με αριθ.-/.....-.....2019 απόφαση της Διοικήτριας της 7ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ κατακυρώθηκε η ανάθεση της υπηρεσίας ως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρία

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την/...../2019 σύμφωνα με τους όρους της με αριθ. πρόσκλησης

Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Ανάδοχο, την εκτέλεση της υπηρεσίας ως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, η οποία του κατακυρώθηκε σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Ν. 3329/05 "Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης", το Ν. 3527/2007 «Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο ανάδοχος έχοντας λάβει υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία αναλαμβάνει την υπηρεσία συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7)» των Μονάδων πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας (Κ.Υ-ΤΟ.Μ.Υ) της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης, ως ακολούθως:

<u>ΤΜΗΜΑ Α:</u> ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ(Κ.Υ-ΤΟ.Μ.Υ)	
ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	:.....€ συμπ/νου ΦΠΑ
<u>ΤΜΗΜΑ Β :</u> ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ(Κ.Υ-ΤΟ.Μ.Υ)	
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	:.....€ συμπ/νου ΦΠΑ
ΣΥΝΟΛΟ	:.....€ συμπ/νου ΦΠΑ

Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ 0879 του προϋπολογισμού των Κέντρων Υγείας

ΑΡΘΡΟ 2

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί την υπηρεσία, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της με αρ. Διακήρυξης της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την 7^η ΥΠΕ Κρήτης, ανά τρίμηνο, με την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που ισχύουν σύμφωνα με τον Ν.4412/2016, μετά από κάθε τμηματική οριστική ποιοτική παραλαβή από την Ενιαία Τεχνική Υπηρεσία της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης η οποία -σε συνεννόηση με τους υπευθύνους λειτουργίας των Κέντρων Υγείας- είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της υλοποίησης της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΙΔΙΚΗ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ

Εκτός των νόμιμων και συμβατικών απαγορεύσεων απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση.

Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε. διαχειρίσεις απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν.1905/90.

Στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος έχει συνάψει εκχώρησης των τιμολογίων του και εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομα του προμηθευτή, υποχρεούται ο ίδιος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα στις τράπεζες και στις Α.Ε διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου , με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης.

ΑΡΘΡΟ 6

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρέγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδειχεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια της πόλης του Ηρακλείου.

Έστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε δυο πρωτότυπα. Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών της 7ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ και το άλλο πήρε ο Ανάδοχος ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την 7η ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ
Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΙΑ